

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 75»
ГОРОДА БАРНАУЛА



Должностная инструкция социального педагога

1. Общие положения.

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основании временной квалификационной характеристики социального педагога, утверждённой приказом министра образования и науки от 08.07.1996 года № 296.

1.2. Социальный педагог назначается и освобождается от должности директором школы в установленном порядке из числа лиц, имеющих высшее образование по специальности «Социальная педагогика» или переподготовку на базе высшего педагогического образования с присвоением квалификации «Социальный педагог», а также курсы повышения квалификации по специальности «Социальная педагогика».

1.3. Социальный педагог непосредственно подчиняется директору школы.

1.4. В своей работе социальный педагог руководствуется Конституцией и законами РФ, решениями правительства РФ, указами Президента РФ и органов образования всех уровней, Уставом и локальными актами школы. Социальный педагог соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. Функции.

Основными направлениями деятельности Социального педагога являются:

2.1 социально-педагогическое сопровождение образовательного процесса в школе и по месту жительства обучающихся;

2.2 реализация и контроль за реализацией мер социальной помощи и защиты обучающихся;

2.3 осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию и развитию и социальной защите личности в школе и по месту жительства обучающихся.

2.4 реализация программы по формированию навыков жизнестойкости обучающихся

2.5 организация межведомственного взаимодействия по раннему выявлению и работе со случаями нарушения прав и законных интересов детей, жестокого обращения с ними

2.6 реализация мер, направленных на профилактику зависимых состояний и связанных с ними преступлений и правонарушений среди учащихся.

2.7 реализует требования Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

3. Обязанности.

Социальный педагог школы по своей должности выполняет следующие обязанности:

3.1. Содействует процессу становления и развития личности ребёнка в школе, семье, по месту жительства, в молодёжных и детских формированиях, объединениях и т.д.

3.2. Защищает права и интересы детей, выступает их представителем в школе, различных инстанциях, привлекая в этих целях специалистов других профессий.

3.3. Обеспечивает социально-педагогическую поддержку и помощь семье в развитии и воспитании ребёнка.

3.4. Выявляет семьи социального риска, содействует снижению их отрицательного влияния и созданию благоприятных условий для развития личности.

3.5. Выявляет и ведёт учёт детей и молодёжи, которые испытывают трудности в социализации, нуждаются в опеке (попечительстве), попали в экстремальные ситуации и принимает адекватные меры по оказанию им социально-педагогической помощи и поддержки.

3.6. Ведёт работу по своевременному выявлению и предупреждению фактов асоциального поведения учащихся, организует превентивно-

профилактическую работу (по профилактике преступлений и правонарушений, пьянства, таксикомании и наркомании, травматизма и т.д.).

3.7. Занимается проблемами организации здорового образа жизни, организует и осуществляет коррекционно-реабилитационную деятельность с учащимися с особенностями умственного и физического развития.

3.8. Оказывает помощь детям по включению их в различные виды социально значимой деятельности, в организации свободного времени, социальном и профессиональном определении, трудоустройстве, оздоровлении.

3.9. Оказывает консультационную социально-педагогическую помощь учащимся, родителям, педагогам.

3.10 Организует просветительскую работу с родителями (законными представителями) обучающихся

3.11 Организует включение подростков в ценностно значимую для них деятельность

3.12 Осуществляет индивидуальное педагогическое сопровождение обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с низким коэффициентом социальной компетентности

3.13 Осуществляет социальный патронаж обучающихся, находящихся в социально опасном положении, на учете в КДНиЗП, ПДН

3.14 организует отслеживание признаков нарушений прав и законных интересов ребенка, ведет прием, регистрацию в соответствующем журнале и передачу сведений о данных нарушениях

3.15 организует проверку сведений о нарушении прав и законных интересов ребенка с целью установления нуждаемости ребенка в оказании помощи.

3.16 передает информацию о необходимости организации работы с ребенком и его семьей, назначает куратора семьи и вносит предложения в план реабилитации (сопровождения) ребенка и семьи (План реабилитации)

3.17 организует свою работу в соответствии с алгоритмом межведомственного взаимодействия органов и учреждений, осуществляющих деятельность по раннему выявлению и работе со случаями нарушения прав и законных интересов детей, жестокого обращения с ними и регламентом межведомственного взаимодействия по выявлению и реабилитации несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении

4. Права.

Социальный педагог имеет право:

4.1. Самостоятельно от имени школы устанавливать деловые отношения с учреждениями образования, спорта, здравоохранения, культуры, правопорядка, социальной защиты, детскими и молодёжными организациями, службами психологической и социально-педагогической помощи, органами местного самоуправления и власти, средствами массовой информации в целях социально-педагогической помощи учащимся, защиты их прав, здоровья и жизни.

4.2. На повышение своего профессионального уровня квалификации.

4.3. Руководить и участвовать в планировании, создании и реализации региональных программ социального воспитания.

4.4. Самостоятельно определять формы, методы, приёмы и средства в своей деятельности.

4.5. На защиту от необоснованного вмешательства в свою профессиональную деятельность и предоставление времени на организацию этой защиты лично или через представителя.

4.6. Избирать и быть избранным в органы самоуправления школы.

4.7. Давать в рамках предоставленных директором школы полномочий обязательные распоряжения педагогам и учащимся.

4.8. Согласовывать вместе с профсоюзом принимаемые руководителем школы локальные правовые акты, касающиеся социальной защиты субъектов школы, защиты их прав, здоровья и условий деятельности.

5. Ответственность.

5.1. В установленном законодательством РФ порядке социальный педагог несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время социально-педагогических мероприятий, а также за нарушение прав и свобод обучающихся во время проведения подобных мероприятий.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины Устава и Правил школы.

5.3. За применение методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающихся, а также совершение иного аморального проступка социальный педагог может быть освобожден

от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством РФ. Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением своих должностных обязанностей социальный педагог несет материальную ответственность.

5.5. Социальный педагог работает по графику, составленному, исходя из 36-часовой рабочей недели, и утвержденному директором; планирует свою работу на каждый учебный год и каждую четверть. План утверждается директором не позднее 5 дней с начала планируемого периода;

5.6. Представляет по требованию директора письменный отчет о своей деятельности в течение 10 дней по окончании каждой учебной четверти;

5.7. Получает от администрации материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами; систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией, педагогическими и медицинскими работниками школы, родителями, а также с органами опеки и соцзащиты.